

"СОГЛАСОВАНО"

Председатель общего собрания
работников МБДОУ "Детский сад № 166

 И.А. Быстрова

" 13 07 2021 г.

М.п.

"ПРИНЯТО"

на общем собрании
работников МБДОУ

"Детский сад № 166"

" 13 07 2021 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

Заведующий МБДОУ

"Детский сад № 166"

 Е.М. Коротина

" 13 07 2021 г.



СОГЛАШЕНИЕ

по улучшению условий и охраны труда
и снижению условий профессиональных рисков

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности образовательного учреждения.	Постоянно	Заведующий
2	Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, взаимодействие администрации и комиссии по охране труда в соответствии с целями и задачами охраны труда в учреждении.	Постоянно	Заведующий
3	Нанесение на производственное оборудование, элементы конструкций, коммуникаций сигнальных цветов и знаков безопасности.		Зам. зав. по АХР
4	Организация проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях учреждения в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.	Ежегодно	Зам. зав. по АХР

Приложение № 9 № п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
5	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	Постоянно	Зам.зав. по АХР
6	Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников.	Постоянно	Заведующий Зам.зав. по АХР Спец.по ОТ
7	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	Постоянно	Заведующий Врач
8	Обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов.	Постоянно	Зам.зав. по АХР
9	Обеспечение в установленном порядке работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	Постоянно	Зам.зав. по АХР
10	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная стирка, дезинфекция, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.	Постоянно	Зам.зав. по АХР
11	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований).	Постоянно	Заведующий
12	Приобретение наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ.	Постоянно	Заведующий Спец.по ОТ

13	Комплектование аптечки первой медицинской помощи набором лекарственных средств и препаратов.	Ежегодно	Зам.зав. по АХР
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
14	Организация и проведение производственного контроля.	Ежемесячно	Комиссия по охране труда
15	Издание (тиражирование) инструкций по охране труда.	в течении года	Спец. по ОТ
16	Организация и проведение мероприятий с работниками и обучающимися по предупреждению травматизма, несчастных случаев в учреждении и на улице	раз в год	Ст. воспитатель Зам.зав. по АХР
17	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря.	Постоянно	Зам.зав. по АХР
18	Проведение недели безопасности труда, посвященной Всемирному дню охраны труда	Ежегодно, 21 – 28 апреля	Заведующий Спец. по ОТ

