

"СОГЛАСОВАНО"

Председатель общего собрания
работников МБДОУ "Детский сад № 166"
И.А. Быстрова

"13 07 2021 г."

М.п.

"ПРИНЯТО"

на общем собрании
работников МБДОУ
"Детский сад № 166"

"13 07 2021 г."

"УТВЕРЖДАЮ"

Заведующий МБДОУ
"Детский сад № 166"
Е.М. Коротина

"13 07 2021 г."



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления материальной помощи работникам
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 166»

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам МБДОУ № 166, в дальнейшем - «Положение», основывается на нормах, содержащихся в Трудовом кодексе РФ, ФЗ «Об образовании в РФ», Уставе образовательного учреждения и Коллективном договоре.

1.2. Материальная помощь является дополнительным источником социальной поддержки работников.

1.3. Источниками материальной помощи являются:

- экономия фонда оплаты труда образовательного учреждения;
- доходы от дополнительных платных услуг, приносящей доход деятельности.

1.4. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.5. Настоящее Положение, изменения и дополнения принимаются решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждаются руководителем.

1.6. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.7. Материальная помощь оказывается не чаще одного раза в год.

2. Основания и размеры материальной помощи

2.1 Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

-смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры)
-свадьба (заключение официального брака)

-рождение ребенка

-юбилей

-беременным женщинам

-заболевание сотрудника

-стихийные бедствия

-иные экстраординарные обстоятельства, оказывающие или могущие оказать существенные влияния на материальное положение сотрудника.

2.2. Размер, оказываемой материальной помощи, определяется руководителем образовательного учреждения, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи, и может достигать до 50% от оклада, при наличии экономии в фонде оплаты труда.

2.3. Материальная помощь оказывается при наличии средств экономии фонда оплаты труда.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и т.д.

3.2. Заявление пишется на имя руководителя образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

4. Заключительные Положения

4.1. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением, учитывается в составе средней заработной платы.

4.2. Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников образовательного учреждения.