

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 166»**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 166»
Протокол № 1
от «30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 166»
Е.М. Коротина
приказ № 166/1-0
«30» 08 2024 г.



**План
воспитательно-образовательной работы
на 2024-2025 учебный год**

Иваново, 2024 год

Общая информация о ДОО

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 166» (далее ДООУ) находится в ведении управления образования администрации города Иваново.

Сокращенное официальное название: МБДОУ «Детский сад № 166»

Учреждение функционирует с 1967 года.

Фактический адрес: 153038, г. Иваново, проспект Текстильщиков, д. 56-А, тел. 8(4932) 56-76-74.

Электронная почта: dou166@ivedu.ru

Адрес официального сайта: <http://dou166.ivedu.ru/>

Учреждение занимает 2-х этажное здание, в котором функционируют 12 групп (4 ясельные, 8 садовых), музыкальный зал.

Учредитель: управление образования Администрации города Иванова

153000 г. Иваново, пл. Революции, д. 6, каб. 904

Организационная структура:

- Заведующий МБДОУ - Коротина Елена Михайловна; образование-высшее, стаж работы – 37 лет
- Зам. зав. по АХР – Волкова Ольга Вячеславовна; образование - средне-специальное, стаж работы – 37 лет.
- Старший воспитатель – Кузнецова Елена Сергеевна; образование – высшее, стаж работы – 16 лет.
- Музыкальный руководитель – Григорьева Ольга Николаевна; образование – высшее, стаж работы – 14 лет.
- Музыкальный руководитель – Кудряшова Галина Леонидовна; образование – высшее, стаж работы – 51 год

Органы самоуправления:

- Общее собрание работников ДООУ
- Педагогический совет
- Совет родителей

Режим деятельности ДООУ: пятидневный, режим пребывания – с 7.00-19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Основные задачи МБДОУ «Детский сад № 166»:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
- создание благоприятных условий развития в соответствии с и возрастными и индивидуальными особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослым миром;
- обеспечение целостного образовательного процесса на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Система управления ДООУ ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

**Раздел 1. Анализ воспитательно-образовательной работы
за 2023-2024 учебный год**

1.1. Содержание педагогического процесса

Воспитательно-образовательный процесс в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 166» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012. г. № 273-ФЗ), в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН в действующей редакции).

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по следующим программам:

- Образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 166».
- «Первые шаги» комплексная образовательная программа для детей раннего возраста Е.О. Смирнова, Л.Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова
- «Я, ты, мы»: социально-эмоциональное развитие детей от 3 лет до 6 лет, О.Л. Князева, Р.Б.Стеркина.
- Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина.
- Программа по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста «Здоровый дошкольник».

Педагогический процесс в детском саду обеспечивает разностороннее развитие личности детей от 2 лет до школы в различных видах деятельности и общения с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей по основным направлениям развития: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому.

В течение всего учебного года деятельность ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

1.2. Анализ кадрового потенциала:

Укомплектованность кадрами на 2023-2024 учебный год

Важнейшим показателем, влияющим на результативность образовательного процесса по реализации образовательной программы, являются условия его организации. Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения.

Педагогический состав МБДОУ «Детский сад №166» составил 19 человек, из них:

- Воспитатели – 16 человек
- Старший воспитатель – 1 человек
- Музыкальный руководитель – 2 человека

Характеристика кадрового состава

- по возрасту и образованию

| Кадровый состав | Количество штатных единиц | Количество фактически работающих (чел.) | Возраст | | | | | Образование | | |
|---------------------------|---------------------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|-------------|---------|-------------|
| | | | до 25 лет | 25-35 лет | 35-45 лет | 45-55 лет | 55 лет и старше | высшее | среднее | специальное |
| Административный персонал | 2 | 2 | - | - | - | 2 | - | 1 | 1 | |
| Педагогический персонал | 24 | 19 | - | 4 | 6 | 4 | 5 | 7 | 12 | |

Все педагоги имеют специальное (педагогическое) образование.

- по стажу

| Кадровый состав | Кол-во фактически работающих (чел.) | Общий стаж | | | | | | Педагогический стаж | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|------------|---------|------|-------|-------|------------|---------------------|---------|------|-------|-------|------------|
| | | До 3-х | 3-5 лет | 5-10 | 10-15 | 15-20 | 20 и более | До 3-х | 3-5 лет | 5-10 | 10-15 | 15-20 | 20 и более |
| Педагогический персонал | 19 | - | - | 1 | 2 | 4 | 12 | 4 | 1 | 1 | 3 | 1 | 9 |

Сведения о повышении квалификации и аттестации педагогов

МБДОУ «Детский сад № 166»

В ДОУ постоянно ведется работа по повышению квалификации педагогов.

В 2023-2024 учебном году курсы повышения квалификации прошли 4 педагога.

| Ф.И.О | Занимаемая должность | Образование | Проф. переподготовка (учреждение спец-ть) | Квалификац. категория, дата последней аттестации | Дата прохождения курсов повышения квалификации |
|-----------------------------------|----------------------|--|---|--|--|
| 1. Афанасьева Надежда Анатольевна | воспитатель | Высшее Ивановский государственный университет | | Первая, 31.03.2021 г. | 31.05.2024 г. АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Особенности деятельности воспитателя в соответствии с ФОП и ФАОП |

| | | | | | |
|--|-------------|--|--|--------------------------|---|
| | | | | | дошкольного образования» 72 ч. |
| 2. Балачкина Надежда Ивановна | воспитатель | Среднее профессиональное ООО «ВНОЦ «СОТех» 30.08.2022 г. | | Первая 15.05.2023 г. | 30.08.2022 г ООО «ВНОЦ «СОТех» «Педагогическая деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС», 520 ч. |
| 3. Быкова Дарья Андреевна | воспитатель | Высшее ФГБОУ «ИГСХА», Зоотехник, 2015 г. | АНО Институт непрерывного образования «Профессионал» г. Москва «Воспитатель дошкольной образовательной организации» 14.10.2019 г. | - | АНО Институт непрерывного образования «Профессионал» г. Москва «Воспитатель дошкольной образовательной организации» 14.10.2019 |
| 4. Быстрова Ирина Александровна | воспитатель | Среднее профессиональное ООО «ВНОЦ «СОТех» 30.08.2022 г. | | Первая, 15.12.2021 г. | 30.08.2022 г ООО «ВНОЦ «СОТех» «Педагогическая деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС», 520 ч. |
| 5. Герасименко Елена Анатольевна | воспитатель | Среднее Среднее профессиональное ООО «ВНОЦ «СОТех» 30.08.2022 | | Первая, 15.12.2021 г. | 30.08.2022 г ООО «ВНОЦ «СОТех» «Педагогическая деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС», 520 ч. |
| 6. Григорьева | воспитатель | Высшее | | Первая, 15.01.2021 г. | 31.08.2023 г. АНОО ДПО Академия |

| | | | | | |
|--------------------------------------|-------------|---|--|--------------------------|--|
| Ольга Николаевна | | Шуйский государствен ный педагогический университет 2010 г. | | | образования взрослых «Альтернатива», «Содержание и технологии деятельности музыкального руководителя ДОО в условиях ФОП» 72 ч. |
| 7. Гусева Инга Евгеньевна | воспитатель | ОГБПОУ «Ивановский педагогический колледж имени Д.А. Фурманова» 2017 г. | | Первая, 31.07.2019 г. | 31.05.2024 г. АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Особенности деятельности воспитателя в соответствии с ФОП И ФАОП дошкольного образования» 72 ч. |
| 8. Комкова Ирина Викторовна | воспитатель | Среднее профессиональ ное Годичные курсы при средней общеобразоват ельной школе № 58 г. Иванова 1986 г. | | Первая, 15.05.2018 г. | 30.08.2022 г ООО «ВНОЦ «СОТех» «Педагогическая деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС», 520 ч. |
| 9. Кочина Екатерина Николаевна | воспитатель | Среднее специальное ГОУ высшего профессиональ ного образования «ИГЭУ» Машиностроит ельный колледж 2006 г. | ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», 2021 г. | - | ГАУДПО ИО «Университет непрерывного образования и инноваций», «Воспитатель дошкольной образовательной организации, домашний воспитатель (гувернёр)» 2021 г. |

| | | | | | |
|---|-----------------------------|--|---|--------------------------|--|
| 10. Красильникова Людмила Павловна | воспитатель | ГОУ НПО «Профессионал ьное училище № 42» г. Каргополя, 2007 г. | ООО «Региональный центр повышения квалификации», воспитатель, 2023 г. | | ООО «Региональный центр повышения квалификации», «Воспитатель в ДОО. Организация педагогического методического сопровождения дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС», 254 ч. |
| 11. Кудряшова Галина Леонидовна | музыкальный руководитель | Кинешемское педагогическое училище 1974 г. Высшее ШГПУ 1985 г. | | СЗД, 29.11.2019 г. | 28.02.2022 г. АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Педагогические технологии в деятельности музыкального руководителя в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 72 ч. |
| 12. Кузнецова Елена Сергеевна | старший воспитатель | Высшее Ивановский государствен ный университет 2007 г. | | Первая, 15.04.2020 г. | 20.07.2022 г. ОГАУ ДПО «Институт развития образования Ивановской области» «МКДО И ВСОКО: стратегия, норма, управление качеством», 72ч. |
| 13. Максимова Анастасия Олеговна | воспитатель | Высшее ФГБОУ «ИГСХА», Ветеринарный врач, 2015 г. | ООО «Высшая школа делового администрирова ния» «Теория и методика воспитания детей дошкольного | | ООО «Высшая школа делового администрирования » «Теория и методика воспитания детей дошкольного |

| | | | возраста», 2023 г. | | возраста», 2023 г. |
|---|-------------|--|--|--------------------------|--|
| 14. Михайлова Светлана Николаевна | воспитатель | Среднее профессиональ ное ОГБПОУ «Ивановский педагогический колледж имени Д.А. Фурманова» 2015 г. | | СЗД, 30.03.2022 г. | 31.05.2024 г. АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Особенности деятельности воспитателя в соответствии с ФОП И ФАОП дошкольного образования» 72 ч. |
| 15. Павлихина Елена Сергеевна | воспитатель | Среднее профессиональ ное ОГОУСПО Кинешемское медицинское училище 2008 г. | Ивановский государственный университет 2018 г | Первая, 15.01.2021 г. | 30.03.2021 г. ИВГУ «Современные образовательные технологии в работе с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» , 72 ч. |
| 16. Петрова Марина Владимировна | воспитатель | Среднее профессиональ ное ООО «ВНОЦ «СОТех» 30.08.2022 г. | | Первая, 15.04.2020 г. | 30.08.2022 г ООО «ВНОЦ «СОТех» «Педагогическая деятельность в организациях дошкольного образования в соответствии с ФГОС», 520 ч.. |
| 17. Токунова Марина Павловна | воспитатель | Высшее Шуйский государственн ый педагогический институт 1989 г. | | Первая, 01.03.2021 г. | 31.05.2024 г. АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Особенности деятельности воспитателя в соответствии с ФОП И ФАОП |

| | | | | | |
|---|-------------|---|--|--------------------------|--|
| | | | | | дошкольного образования» 72 ч. |
| 18. Чистякова Ирина Александровна | воспитатель | ОГБПОУ «Ивановский педагогический колледж имени Д.А. Фурманова» 2017 г. | | Первая, 14.02.2020 г. | 31.08.2023 г. АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива» «Содержание и технологии деятельности воспитателя ДОО в условиях ФОП», 72 ч. |
| 19. Школина Юлия Александровна | воспитатель | Среднее профессиональное Профессиональный лицей № 17 г. Иванова 1999 г. | Проф. переподготовка ООО «Инфоурок» «Воспитание детей дошкольного возраста» 2020 г. | СЗД, 30.03.2022 г. | 27.05.2020 г. Проф. переподготовка ООО «Инфоурок» «Воспитание детей дошкольного возраста» |

Аттестация педагогов МБДОУ «Детский сад № 166»

Основными задачами по организации аттестации в 2023-2024 учебном году были следующие:

- Раскрытие творческого потенциала педагогических работников.
- Стимулирование личностного, профессионального роста.
- Повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта.
- Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения.

В 2023-2024 учебном году педагоги детского сада аттестацию не проходили.

| № | Ф.И.О. | должность | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|----------------|-------------|------|------------|------|------|------|
| 1 | Афанасьева Н.А | воспитатель | | Фев-март + | | | |
| 2 | Быкова Д.А. | воспитатель | | | | | + |
| 3 | Быстрова И.А. | воспитатель | | декабрь + | | | |

| | | | | | | | |
|----|--------------------|----------------------|-------------------------|---------------------|--------------------|-----------------|--------------------|
| 4 | Балачкина Н.И | воспитатель | | | | Май + | |
| 5 | Герасименко Е.А. | воспитатель | | декабрь + | | | |
| 6 | Григорьева О.Н. | воспитатель | | декабрь + | | | |
| 7 | Гусева И.Е. | воспитатель | | | | | март-апрель |
| 8 | Комкова И.В | воспитатель | | | | Май + | |
| 9 | Кочина Е.Н. | воспитатель | | | | | |
| 10 | Красильникова Л.П. | воспитатель | | | + | | |
| 11 | Кудряшова Г.Л. | муз. руководитель | | | | | май-июнь |
| 12 | Кузнецова Е.С. | ст. воспитатель | январь - февраль | | | | |
| 13 | Максимова А.О. | воспитатель | | | | | |
| 14 | Михайлова С.Н. | воспитатель | | | апрель + | | |
| 15 | Павлихина Е.С. | воспитатель | | декабрь + | | | |
| 16 | Петрова М.В | воспитатель | январь - февраль | | | | |
| 17 | Токунова М.П. | воспитатель | | февр + | | | |
| 18 | Чистякова И.А. | воспитатель | Февраль + | | | | |
| 19 | Школина Ю.А. | воспитатель | | | апрель + | | |

Педагоги ДОУ приняли участие:

1. Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель2024» работа конспект развлечения во второй младшей группе «День Защитника Отечества» (март 2024)
2. Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель2024» работа игры из счетных палочек для детей первой младшей группы (март 2024)
3. Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель2024» работа конспект занятия по ФЭМП в старшей группе «Строительство» (март 2024)
4. Всероссийский педагогический «Творческий воспитатель2024» конкурс работа дидактическая игра для дошкольников «Наш веселый огород» (май 2024)
5. Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель2024» работа конспект интегрированного занятия во второй младшей группе на тему «Моя семья» (май 2024)
6. Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель-2024» работа сценарий выпускного бала «Вовка в тридевятом царстве» (июнь 2024)

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений (участвуют в методических объединениях), приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Подготовлены выступления на педагогических советах.

Все педагоги ДООУ провели открытые НОД. Открытые просмотры занятий позволяют увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, а также занятий или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования. Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам. Функционируют сайт ДООУ, личный сайт педагога и страничка ВКонтакте, где воспитатели имеют возможность выложить свои рекомендации для родителей, консультации для других воспитателей и конспекты занятий.

Вывод: Педагогический коллектив работоспособный, инициативный. Профессиональный уровень подготовки позволяет педагогам квалифицированно осуществлять деятельность по воспитанию всесторонне развитой личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе, эффективно использовать современные педагогические технологии и методики. Все это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности, улучшении качества воспитания и образования дошкольников. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, творческие группы, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений города, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

1.3. Комплектование ДООУ

В ДООУ функционируют 12 групп общеразвивающей направленности. Обучение в МБДООУ ведется на русском языке в очной форме. Детский сад обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 лет до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям.

По наполняемости группы соответствуют требованиям СанПин в действующей редакции и Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяется законодательством Российской Федерации и Положением муниципального бюджетного дошкольного образовательного

учреждения «Детский сад № 166», а также Рекомендациями по порядку комплектования образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Порядок приема воспитанников в ДООУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, и закрепляется в Уставе образовательного учреждения.

Списочный состав на 01.08.2023 г. 239 детей:

| ЧИСЛЕННОСТЬ ДЕТЕЙ НА ГРУППАХ: |
|--|
| 1-я младшая группа (1) (1,5-3 года) — 16 чел. |
| 1-я младшая группа (2) (1,5-3 года) — 14 чел. |
| 1-я младшая группа (6) (1,5-3 года) — 19 чел. |
| 1-я младшая группа (9) (1,5-3 года) — 18 чел. |
| 2-я младшая группа (4) (3-4 года) — 22 чел. |
| 2-я младшая группа (7) (3-4 года) — 22 чел. |
| Средняя группа (8) (4-5 лет) — 24 чел. |
| Старшая группа (3) (5-6 лет) - 21 чел. |
| Старшая группа (5) (5-6 лет) — 24 чел. |
| Подготовительная к школе группа (10) (6-7 лет) - 19 чел. |
| Подготовительная к школе группа (11) (6-7 лет) — 21 чел. |
| Подготовительная к школе группа (12) (6-7 лет) — 19 чел. |

1.4. Условия воспитания и обучения в МБДОУ

Материально-технические условия

Материально-техническое оснащение ДООУ – одна из важнейших сторон создания комфортных условий пребывания воспитанников в детском саду.

МБДОУ «Детский сад № 166» размещен среди многоэтажных жилых домов, удален от магистральных улиц, промышленных и коммунальных предприятий. Имеет самостоятельный земельный участок, территория которого ограждена забором и вдоль него – зелеными насаждениями (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен, разбиты многочисленные клумбы. На участке выделены зоны: физкультурно-спортивная, прогулочные участки, хозяйственная.

Физкультурно-спортивная зона представлена площадкой, оборудована гимнастическими снарядами. Зона прогулочных участков размещается вблизи зеленых насаждений, в отдалении от хозяйственной зоны. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование.

Вся территория детского сада заасфальтирована.

Здание учреждения имеет набор помещений:

4 групповые помещения с отдельными спальнями,
8 групп без спален,
музыкальный-спортивный зал,
медицинский кабинет,
кабинет заведующего,
методический кабинет,
пищеблок,
прачечная.

Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей. Центры игровой, двигательной, музыкальной, художественно-эстетической, познавательно-речевой активности, познавательно - исследовательской деятельности. Комфортная развивающая среда, созданная в группах, дает ребенку чувство психологической защищенности, помогает развитию творческих способностей, овладению разными способами деятельности; дети чувствуют себя в группе как дома. Также в групповых комнатах имеются раздевалки и туалетные зоны. Раздевалки оснащены шкафчиками для одежды и обуви детей. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, зоны санузлов в нескольких туалетных зонах разделены перегородками для мальчиков и девочек.

Развивающая предметно – пространственная среда кабинетов (медицинского, методического) и музыкально-спортивного зала соответствует принципу необходимости и достаточности для организации медицинского обслуживания детей, методического оснащения воспитательно-образовательного процесса, а также обеспечение разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста. Оснащение физкультурно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.

Физкультурные занятия в детском саду проводятся в группах, в музыкальном- спортивном зале и спортивной площадке. Для развития физических качеств в группах и зале имеются спортивные центры, оборудованные спортивным оборудованием: мячи, обручи, скакалки, коврики, кольца, обруч, мешочки с песком и др.

Музыкальные занятия проводятся в музыкальном зале, оснащенном музыкальным центром, проектором, детскими музыкальными инструментами, музыкальными дидактическими играми и пособиями, иллюстративным материалом.

В ДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Детский сад оборудован системами безопасности: территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, видеонаблюдение. Регулярно проводятся тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников с определением действий сотрудников при обнаружении пожара. В полном объеме выполняются обязательные требования по пожарной безопасности, установленные техническими регламентами и нормативными документами по пожарной безопасности. В МБДОУ имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения (порошковые огнетушители с паспортами). Соблюдаются требования пожарной безопасности к содержанию территории, помещений ДОУ, эвакуационных выходов. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности. В целях обеспечения антитеррористической безопасности в ДОУ установлена «тревожная кнопка». Обеспечение охраны услуг здания осуществляет вневедомственная охрана.

Вывод: Исходя из вышеизложенного, следует вывод, что в дошкольном учреждении созданы оптимальные материально-технические условия, в полной мере обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в разных видах детской деятельности.

1.5. Анализ образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год.

Основная работа коллектива ДОУ была направлена на обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.

Содержание учебного процесса в ДОУ определялось целями и задачами ООП ДОУ и реализовывалось в различных видах деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, конструктивной, музыкальной, трудовой и др.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии:

- проектной деятельности;
- познавательно-исследовательской деятельности;
- развивающего обучения;
- проблемного обучения;

- игровые технологии;
- технология интегрированного обучения и др.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

Образовательный процесс строился с учетом комплексно-тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по разным образовательным областям.

В группах обеспечивались все условия для разностороннего развития детей, чтобы они чувствовали себя уютно и комфортно. Организована здоровьесберегающая и предметно-пространственная развивающая среда, способствующая конструированию вариантов здорового образа жизни, повышению сопротивляемости и защитных свойств организма ребенка.

Основной формой работы с дошкольниками является совместная деятельность воспитателя с детьми, реализуя образовательные области в соответствии ФГОС ДО, которые проводились в индивидуальной, фронтальной, групповой форме. Календарно- тематическое планирование выстроено с учётом регионального компонента, календарных праздников, открытых, совместных с родителями воспитанников тематических мероприятий. Планирование тематических недель заканчивалось комплексными итоговыми мероприятиями. Структура мероприятий, осуществляемая с детьми предусматривает свободную позу и передвижение воспитанников, проговаривание процесса собственной деятельности.

Образовательная деятельность с дошкольниками в детском саду осуществлялась с учетом возрастных психофизиологических особенностей дошкольников, основной образовательной программы и требованиям Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов. Непрерывная образовательная деятельность сочеталась с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт приобретённые в непрерывной образовательной, совместно с педагогом деятельности, использовались в самостоятельной, художественной, изобразительной, музыкальной и театрализованной деятельности и творческих играх.

Большое внимание в ДОО уделяется физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости; привлечение родителей к формированию у детей ценностей здорового образа жизни.

Вся работа с воспитанниками в детском саду строиться с учётом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей дошкольного возраста.

1.5.1 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.

Одной из задач коллектива дошкольного учреждения является укрепление здоровья и совершенствование физического развития ребенка, через организацию закаливания, воспитания привычки к повседневной двигательной активности.

На 2023-2024 учебный год был разработан план работы, направленной на укрепление здоровья и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации более эффективного выполнения организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения вирусных инфекций;
- усиленного контроля за санитарным состоянием в МБДОУ.

В системе проводится утренняя гимнастика, физкультурные занятия, физические минутки во время непосредственной образовательной деятельности, организуется двигательная активность детей на свежем воздухе, проводятся спортивные развлечения, физкультурные праздники.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью являлась работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

В МБДОУ организовано пятиразовое питание детей. Для родителей с целью ознакомления с основами рационального питания на каждой возрастной группе организован стенд с меню. Также меню ежедневно выставляется на официальный сайт ДОУ. График выдачи готовой пищи соответствует возрасту и режиму дня детей.

В МБДОУ «Детский сад № 166» имеются кварцевые лампы. Кварцевание на группах проходит по графику.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня, организация двигательной активности (утренняя гимнастика; физкультурные занятия; физминутки и динамические паузы; подвижные игры; прогулку, спортивные досуги, развлечения, праздники);
- учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия (соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом контрастное обливание ног).

Медико-профилактическая деятельность в ДОУ обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей под руководством медицинского персонала в соответствии с требованиями и нормами. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни. Все это находит отражение в программе

«Здоровый дошкольник». В детском саду постоянно ведется работа по анализу состояния здоровья воспитанников.

Сведения по заболеваемости воспитанников ДОУ

| Заболевания | 2021-2022 г. | 2022-2023 г. | 2023-2024 г. |
|-------------------|--------------|--------------|--------------|
| ОРЗ | 330 | 350 | 370 |
| грипп | - | - | |
| бронхит | 44 | 40 | 20 |
| отит | 19 | 10 | 10 |
| пневмония | 5 | 2 | 3 |
| ветряная оспа | 18 | 28 | 73 |
| кишечная инфекция | - | 4 | 3 |

Из сравнительной таблицы за три учебных года можно сделать вывод, что общая заболеваемость в 2023-2024 уч. году по сравнению с предыдущим годом немного увеличилась. Если рассматривать по заболеваниям, то видно, что количество заболевших детей ОРЗ и ветряной оспой увеличилось.

Заболеваемость по годам (в детоднях)

| 2022-2023 г. | 2023-2024 г. |
|--------------|--------------|
| 3653 | 3244 |

Распределение детей по группам здоровья

| год | 1-ая группа здоровья | 2-ая группа здоровья | 3-ая группа здоровья | 4-ая группа здоровья |
|---------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 2023-2024 год | 77 | 153 | 7 | 2 |

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ ведётся в системе: прогулки на воздухе, физкультурные занятия на воздухе; босохождение, организуются физкультурно–оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физические упражнения и подвижные игры, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды. Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Стало традицией проведение «Недели здоровья» для детей, в организации и проведении которых активную помощь оказывают родители.

В целях укрепления здоровья воспитанников разработаны следующие мероприятия: проводится усиленное витаминизированное питание, обилие овощей и фруктов, использование фитонцидов (лук, лимон). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене. Медицинский контроль за состоянием здоровья осуществляется врачами специалистами 1 раз в год. Медсестра регулярно проводит наблюдения за организацией оптимальных санитарно-гигиенических условий: обеспечение влажной ежедневной уборки групповых комнат, соблюдение воздушно-теплового режима, физической нагрузки на физкультурных занятиях.

ВЫВОД: В целом, можно говорить, что реализация задачи по сохранению и укреплению здоровья детей проведена коллективом успешно. Но, поскольку здоровье детей остается по-прежнему актуальной темой, предстоит дальнейшая работа по здоровьесберегающему направлению:

- своевременное осуществление противоэпидемиологических мероприятий;
- сотрудничество с родителями по вопросам укрепления здоровья детей посредством вовлечения их в активные формы взаимодействия по данному вопросу;
- проведение мероприятий валеологического цикла, активного применения здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности;
- продолжение работы по профилактике заболеваемости и укреплению здоровья детей.

1.5.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям

Динамика освоения воспитанниками образовательной программы 2023-2024 год

| <i>№п/п</i> | <i>Раздел программы</i> | <i>Показатель (%) на конец года по детскому саду</i> |
|-------------|-------------------------------------|--|
| 1. | Образовательная область «Физическое | 94% |

| | | |
|----|---|-----|
| | развитие» | |
| 2. | Образовательная область «Познавательное развитие» | 96% |
| 3. | Образовательная область «Речевое развитие» | 95% |
| 4. | Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие» | 96% |
| 5. | Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» | 98% |

Анализ выполнения образовательной программы детского сада

Образовательный процесс в группах детского сада был организован в соответствии с требованиями СанПиН. Содержание и организация образовательного процесса в детском саду регламентировалась перспективно-тематическими планами педагогов, сеткой НОД и моделью дня для каждой возрастной группы.

Направленность образовательного процесса предполагает соответствие выбранной образовательной программы следующим принципам:

- опора на природную детскую любознательность;
- ориентация на зону ближайшего развития каждого ребёнка,
- учёт направленности личности детей,
- организация образовательной среды, стимулирующая познавательную активность детей.

В течение года приобретались: методическая и учебная литература, пособия для занятий, учебный материал. Воспитателями оформлены новые дидактические пособия, тематические материалы на различные темы. В течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды. В начале учебного года проведена большая работа по ее созданию с учётом требований реализуемой образовательной программы и с учётом интеграции образовательных областей. Обогащена среда во всех группах: дополнили атрибутами для сюжетно-ролевых игр, наборами кукол, машин и т.д..

Предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, отличается высокой культурой, создает комфортное настроение у взрослых, способствует эмоциональному благополучию детей.

Вывод: учебный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Анализ качества образовательной деятельности с детьми и результатов личностного развития воспитанников (в соответствии с системой мониторинга ДОУ).

Мониторинг образовательного процесса (уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям) на конец учебного года в МБДОУ проводился с использованием диагностического материала.

Программный материал по образовательной области «Физическое развитие» освоен воспитанниками все возрастных групп на высоком и среднем уровне. По образовательной области «Физическое развитие» динамика развития воспитанников на конец года по высокому уровню составила 18%, этому способствовала систематическая работа по овладению дошкольниками основными движениями и умениями в соответствии с ФОП ДО.

По образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» динамика развития воспитанников на конец учебного года составила 33%. Анализ показателей освоения детьми программного материала образовательной области находится в основном на высоком и среднем уровнях. Необходимо уделять внимание обогащению сюжета игр, закреплению умения вести ролевые диалоги, принимать игровые задачи, общаться со взрослыми и сверстниками.

По образовательной области «Познавательное развитие» динамика развития воспитанников на конец учебного года по высокому уровню составила 25%. Анализ показателей динамики освоения программного материала по образовательной области показал, что материал усвоен на среднем и высоком уровнях. Высокие результаты показали воспитанники подготовительных к школе групп. Необходимо уделить внимание формированию целостной картины мира, элементарных математических представлений, развитию конструктивных навыков в других группах.

По образовательной области «Речевое развитие» динамика развития воспитанников на конец учебного года по высокому уровню составила 18%. В течение учебного года была проведена работа по развитию связной монологической речи воспитанников среднего и старшего дошкольного возраста.

По образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» динамика развития воспитанников на конец учебного года по высокому уровню составила 6 %. В течение учебного года была проведена работа по совершенствованию техник рисования, лепки, аппликации, развитию творческих способностей воспитанников.

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец учебного года показали в основном высокий и средний уровень. Необходимо уделить больше внимания в следующем 2024-2025 учебном году образовательным областям «Физическое развитие» и «Социально-коммуникативное развитие» через организацию методических мероприятий с воспитателями и образовательной деятельности с детьми.

1.5.3. Анализ уровня развития интегративных качеств выпускников ДООУ.

Важным показателем, влияющим на качество конечных результатов, относится готовность дошкольников к школьному обучению. Эффективность проведенной коллективом работы по формированию познавательных интересов, готовности к изменению школьной позиции, по овладению детьми некоторыми предпосылками учебной деятельности прослеживается по результатам диагностики психологической готовности к обучению в школе. По результатам уровня готовности детей к школьному обучению можно наблюдать стабильные результаты развития детей. Из результатов диагностики видно, что освоение ООП в дошкольном учреждении осуществляется достаточно равномерно. По всем видам готовности воспитанников к обучению в школе отмечена положительная динамика.

Развивающая предметно-пространственная среда в проверенных группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства, обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Посещенные в ходе проверки мероприятия, итоги мониторинга свидетельствуют о том, что у детей в основном сформированы необходимые социальные и психологические характеристики личности ребёнка на этапе завершения дошкольного образования: дети проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании; способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, способны к воплощению разнообразных замыслов; уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты.

Анализ наблюдений за выпускниками ДООУ показал, следующие результаты:

| Показатели развития ребенка | Проявление в поведении | | |
|--------------------------------|------------------------|-------|--------------|
| | иногда | часто | почти всегда |
| Познавательные, речевые | | | |

| | | | | |
|------------------------------------|---|-----|-----|-----|
| 1 | Проявляет познавательную активность (задает вопросы и стремится к поиску ответов, склонен наблюдать и экспериментировать) | 19% | 39% | 42% |
| 2 | Пересказывает прочитанный ему незнакомый текст | 11% | 55% | 34% |
| 3 | Умеет составить рассказ по картинкам (по серии из 4 картинок) | 10% | 52% | 38% |
| 4 | Умеет оперировать числами натурального ряда | 5 % | 42% | 53% |
| 5 | Умеет строить полноценный ответ на заданный вопрос | 5% | 61% | 34% |
| 6 | Правильно выполняет фонематический анализ слова | 11% | 59% | 30% |
| Социально – коммуникативные | | | | |
| 1 | Может включиться в совместную деятельность со взрослым и сверстниками, не мешая своим поведением другим | 2% | 61% | 37% |
| 2 | Имеет друзей (друга) и умеет выстраивать позитивное общение | 5% | 61% | 34% |
| 3 | Умеет внимательно слушать, не перебивая взрослого | 2% | 37% | 61% |
| 4 | Принимает и соблюдает правила поведения в обществе | 2% | 61% | 37% |
| 5 | Принимает и соблюдает нравственные нормы | 0 | 48% | 52% |
| 6 | Пользуется правилами вежливости | 0 | 47% | 53% |
| 7 | Владеет навыками самообслуживания | 0 | 19% | 81% |
| Регулятивные | | | | |
| 1 | Умеет доводить начатое дело до конца, действовать по алгоритму и сравнивать результат с образцом (конструирование) | 0 | 44% | 56% |
| 2 | Умеет слышать и выполнять словесную просьбу взрослого | 2% | 37% | 61% |
| 3 | Умеет сдерживать отрицательные эмоции | 5% | 34% | 61% |
| | Итого | 5% | 47% | 48% |

Из таблицы видно, что у 48% детей высокий уровень развития интегративных качеств, 47% выпускников имеют средний уровень развития интегративных качеств, 5% дошкольников – низкий. Такие показатели позволяют сделать предположение о том, что значительное влияние на развитие интегративных качеств выпускников ДОУ оказывают конкретные психолого-педагогические условия, созданные в группах. Мы предполагаем, что изучение этих условий и разработка программы психолого-педагогического сопровождения позволит оптимизировать процесс подготовки детей к школе. Хочется отдельно отметить, что большое количество детей со средним и высоким уровнем – это дети со стабильным развитием, с благоприятным прогнозом обучения в школе и

дальнейшим развитием. Дети с высоким уровнем – это дети с несколько опережающим развитием, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом. Дети с ниже средним уровнем развития – это, в основном, дети с нарушениями поведения, педагогически запущенные, которым в дальнейшем будет нужна индивидуальная психолого-педагогическая помощь в школе.

Вывод: в целом, работу по подготовке детей к школе (включая работу с педагогами и родителями воспитанников) считаем удовлетворительной.

1.5.4. Воспитательная работа

Образовательное учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. За время реализации программы воспитания дети совместно с педагогами и родителями (законными представителями) участвовали в конкурсах разных уровней:

Муниципальный

1. МБДОУ «Детский сад № 47» городской конкурс проектов среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Юные инженерики. Зеленые изобретения»
2. Акция «Письмо солдату»
4. МБДОУ «Детский сад №10» городской смотр-конкурс «Зеленая дорога детства»
5. Онлайн-олимпиада «Турнир Смешариков 5+»
6. ЦКиО «Мой подарок Деду Морозу»
7. Омега X муниципальный творческий конкурс-выставка «Они должны жить»
8. «Новый год в зоопарке»
- 9. МБУК ЦБС ДБ «Осень в гости к нам пришла, вдохновение принесла» лауреат**
- 10. МБДОУ «Детский сад № 15» «Хрустальная туфелька» 2 место**
11. Муниципальный этап областной акции «Покормите птиц»
12. Ивановское городское местное отделение партии «Единая Россия» творческий конкурс «Веселый снеговик»
13. МБДОУ «Детский сад № 165» муниципальный конкурс «Моя будущая профессия»
14. Акция «Письмо солдату»
- 15. Муниципальный этап XXIII областного фестиваля детского творчества «Рождественский подарок» лауреат**
- 16. Городской конкурс-выставка детского изобразительного творчества «Крыло бабочки» дипломант 2 степени**
17. МАОУ Центр развития ребенка – детский сад № 22 городской конкурс-фестиваль «Звонкие голоса»
18. Комитет молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации г. Иванова «ГТО глазами детей»

19. XXIII областной конкурс детского творчества «Светлый праздник» муниципальный этап
20. Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России при поддержке Управления образования Администрации города Иванова акция "СПАСИБО!"
21. МБУК ЦБС ДБ «В волшебной Пушкинской стране»
- 22. МБДОУ № 107 городской фестиваль фронтовых концертных бригад «Струны, опаленные войной» лауреат**
- 23. МБУК ЦБС ДБ «В волшебной Пушкинской стране» 1 место**
- 24. Городской конкурс – выставка детского изобразительного творчества «Крыло бабочки», 3 степень**

Региональный:

1. Челендж # Цвет настроения светофор
2. Университет детства челлендж от Ивановского кампуса «Ситцевая мозаика дошкольного детства» «Бутерброд для любимого папы»
3. XXIII областной фестиваль детского творчества «Рождественский подарок»
4. ГТРК «Ивтелерадио» и Станция скорой помощи конкурс детского рисунка «Скорой помощи 100 лет»

Всероссийский:

1. ВШДА «Кругом вода», 1 место
2. ВШДА «Народные промыслы». 2 место
3. Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» «Здоровье и безопасность» 1 место
4. ВШДА «Все любят спорт» 1 место
5. XII Всероссийский конкурс «Ты-гений» номинация «Все краски лета» 2 степень
6. XII Всероссийский конкурс «Надежды России» номинация Летние забавы 1 степень
7. Международный образовательный портал Одаренность: Всероссийский творческий конкурс ко Дню семьи, любви и верности «Семья глазами детей» 2 место
8. Центр творческого развития для детей и взрослых «Чудотворчество» Всероссийский конкурс «Дачники» 1 место
9. XII Всероссийский конкурс «Надежды России» номинация «Все краски лета» 1 степень
10. XII Всероссийский конкурс «Ты-гений» номинация «Я рисую» 1 степень
11. ВШДА «Я рисую лето», 1 место
12. IT-перемена Всероссийский творческий конкурс «Вот, что мне приснилось», 2 место
13. Всероссийский конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай!» номинация «Яркие краски лета» 1 место
14. I Всероссийский конкурс «Надежды России» «Осенняя поделка» 1 степень
15. I Всероссийский конкурс «Надежды России» номинация поделка из овощей 1 степень
16. Международный конкурс для детей и молодёжи «Умные и талантливые» номинация изобразительное творчество 1 степень

17. Образовательный портал «Солнечный свет» Всероссийский конкурс «Лес словно терем расписной» 1 место
18. Педразвитие Всероссийский конкурс «Этот удивительный мир». 1 место
19. ВШДА «Навстречу к знаниям». 1 место
20. Всероссийский конкурс «Твори! Участвуй! Побеждай!» номинация «Мы-будущее России» 1 место
21. Завуч Всероссийская викторина для дошкольников «Волк и семеро козлят» 1 место
22. I Всероссийский конкурс «Надежды России» номинация «Осенних красок хоровод» 1 степень
23. Педпроект.ру Всероссийский конкурс «Дорожная азбука для дошколят» 1 место
24. Педпроект.ру Всероссийский конкурс «Жизнь вокруг нас» 1 место
25. Образовательный портал «Солнечный свет» Международный конкурс «Юный кутюрье» 1 место
26. Образовательный портал «Солнечный свет» Международный конкурс «Моя коллекция» 1 место

Родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в ДОУ, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в январе 2024 года.

1.5.5. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Семья является институтом первичной социализации и образования, который оказывает большое влияние на развитие ребенка в младенческом, раннем и дошкольном возрасте. Поэтому педагогам, реализующим образовательные программы дошкольного образования, было необходимо учитывать в своей работе такие факторы, как условия жизни в семье, состав семьи, ее ценности и традиции, а также уважать и признавать способности и достижения родителей (законных представителей) в деле воспитания и развития их детей. Тесное сотрудничество с семьей делает успешной работу детского сада. Только в диалоге обе стороны могут узнать, как ребенок ведет себя в другой жизненной среде. Обмен информацией о ребенке является основой для воспитательного партнерства между родителями (законными представителями) и педагогами, то есть для открытого, доверительного и интенсивного сотрудничества обеих сторон в общем деле образования и воспитания детей.

Воспитатели используют различные формы работы с семьей, в зависимости от конкретных обстоятельств: индивидуальные консультации, беседы, в ходе которых обсуждаются вопросы состояния, здоровья, эмоционально - личностное развитие ребенка, его общение со сверстниками и взрослыми и т.п., проекты, выставки, конкурсы и т.д.

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятиях детского сада;

- совместно с родителями организовывали праздники, спортивные соревнования.

Воспитатели постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Групповые собрания проводились 4 раза в год. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ.

Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ

| № | Вопросы | нет | Скорее нет | Не знаю | Пожалуй, да | да |
|---|---|-----|------------|---------|-------------|------|
| 1 | «Организация в детском саду совместных мероприятий с участием родителей, детей и педагогов» | | | | | 100% |
| 2 | Я уверен (а) в хорошем отношении воспитателя к детям группы и к моему ребенку, в частности. | | | 4% | | 96% |
| 3 | В воспитателях меня привлекает их компетентность, умение дать нужный совет тактично и ненавязчиво. | | | | | |
| 4 | Ребенок с удовольствием посещает детский сад, и они спокойны во время работы за пребывание ребенка в детском саду | | 6% | 2% | | 92% |
| 5 | Довольны ли вы работой специалистов ДОУ? | 2% | | 3% | | 95% |
| 6 | Благодаря помощи педагогов детского сада мне удалось преодолеть многие трудности в воспитании своего ребенка. | | | | | |
| 7 | Организацией питания | | | 10% | | 90% |
| 8 | «Удовлетворены ли вы качеством организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ?» | | | 10% | | 90% |
| 9 | Удовлетворены ли вы качеством проведения прогулок? | | 5% | 10% | | 85% |

В анкетировании приняли участие 174 человека. По отзывам родителей в течение года и результатам анкетирования в конце года – работа ДООУ по взаимодействию с семьями воспитанников, оказалась необходимо совершенствовать внедрение современных педагогических технологий психолого – педагогического сопровождения семей, больше оказывать предметно – консультативной помощи родителям в воспитании и обучении детей.

Выводы: Самые высокие показатели результатов анкетирования родителей имеют: 92% утверждают, что их ребенок с удовольствием посещает детский сад и они спокойны во время работы за пребывание ребенка в детском саду. А также, довольны работой педагогов ДООУ – 95 %.

Наибольшее количество утвердительных ответов было получено на вопрос «Удовлетворены ли вы качеством организации воспитательно-образовательного процесса и питанием в ДООУ?»: занятия с детьми – удовлетворены 90 %, 10% затрудняются ответить, что может свидетельствовать о том, что родители пока не владеют полной информацией об организации учебно-воспитательного процесса в ДООУ. Проведением прогулок – удовлетворены 85 %. Организацией питания в детском саду удовлетворены – 90 %, затрудняются 10%

Результаты анкетирования, проведенные в течение учебного года, позволяют сделать вывод, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Педагоги ежедневно обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры, безопасность, вопросы, касающиеся пребывания детей в ДООУ).

Информирование родителей (законных представителей) о деятельности образовательной организации также продолжало осуществляться через сеть Интернет, посредством официального сайта учреждения и в социальных сетях.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей (законных представителей).

1.5.6. Взаимодействие с общественными организациями

Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установление прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого в первую очередь зависит его качество.

Самыми первыми главными партнерами являются родители (законные представители) воспитанников. Наряду с родительской общественностью детский

сад сотрудничает с другими организациями, в том числе, МБУ СОШ № 18, детской библиотекой № 15, детской поликлиникой № 7.

План о сотрудничестве с МБОУ СШ № 18

| № | Наименование мероприятия |
|----|--|
| 1. | Согласование плана совместных мероприятий со школой |
| 2. | День Знаний в ДОУ. Тематическое мероприятие |
| 3. | Экскурсия воспитанников МБДОУ № 166 в МБОУ СШ № 18 |
| 4. | Взаимопосещения учителями школ и воспитателями групп уроков и занятий |
| 5. | Готовность детей к обучению в школе. Диагностика детей. |
| 6. | Совместные собрания для родителей (законных представителей) подготовительных групп с учителями начальных классов |
| 7. | Совместные пед. часы педагогов подготовительных групп с учителями начальных классов |

Вывод: Социальное партнерство в образовании – это совместная коллективная распределенная деятельность различных социальных групп, которая приводит к позитивным и разделяемым всеми участниками данной деятельности эффектам. Продуманное взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами приводит к положительным результатам. Создаются условия: для расширения кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа) за счет снятия территориальной ограниченности ДОУ (экскурсии, поездки, походы.).

1.5.7. Развивающая предметно – пространственная среда.

Развивающая предметно-пространственная среда в групповых помещениях организуется так, что каждый ребенок имеет возможность свободно заниматься любимым делом. Размещение оборудования по секторам (центрам развития) позволяет детям объединиться по общим интересам. В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на котором расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе.

Создание РППС в МБДОУ № 166 осуществляется с учётом принципов, указанных в ФГОС ДО, СанПин и на основании разработанной ДОУ документации, определяющей основные направления РППС. Проведён внутренний мониторинг качества образования по оценке соответствия РППС в ДОУ через конкурсы: «Создание РППС в условиях ФГОС ДО». Оценочные листы РППС включают следующие оценочные направления: организация пространства; наличие центров, в частности для тихих и подвижных игр; проектная деятельность; продукты детской деятельности, материалы в среде; организация среды в приёмных помещениях.

Во всех возрастных группах дошкольного учреждения отмечаются разнообразные подходы воспитателей к организации РППС в соответствии требований ФОП ДО и реализуемой ООП ДОУ. Педагогами проведена большая творческая работа по оформлению игрового пространства и обеспечению надлежащих условий для формирования личностных качеств дошкольников.

Организация РППС

| Вид помещения, функциональное использование | Оснащение |
|--|--|
| <p>Групповые комнаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сюжетно-ролевые игры; - самообслуживание; - трудовая деятельность; - самостоятельная творческая деятельность; - ознакомление с природой, труд в природе; - сенсорное развитие; - речевое развитие; - ознакомление с художественной литературой и художественно-прикладным искусством; - математическое развитие; - обучение грамоте; - развитие элементарных историко-географических представлений | <p>Дидактические игры на развитие психических функций (мышления, внимания, памяти, воображения). Дидактический материал по сенсорике, математике, речевому развитию, обучению грамоте.</p> <p>Календарь погоды</p> <p>Плакаты и наборы дидактических наглядных материалов с изображением животных, птиц, насекомых, обитателей морей и рек.</p> <p>Детская мебель для практической деятельности</p> <p>Игровая мебель</p> <p>Литературный центр, математический центр</p> <p>Цент настольно-печатных игр (мозаики, пазлы, головоломки, лото и т.д.)</p> <p>Центр природы</p> <p>Игровой центр</p> <p>Центр двигательной деятельности</p> <p>Центр строительных игр и центр безопасности</p> <p>Центр творчества</p> <p>Музыкальный центр (игры, различные виды театров)</p> <p>Экспериментальный центр</p> |
| <p>Приемная – информационно-просветительская работа с родителями</p> | <p>Информационные уголки</p> <p>Выставки детского творчества</p> <p>Наглядно-информационный материал для родителей</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Кабинет заведующего Индивидуальные консультации, беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями (создание благоприятного психо-эмоционального климата для работников ДОУ и родителей).</p> | <p>Мебель (столы, стулья) Шкафы для хранения документации Нормативно-правовая база ДОУ Профессиональный компьютер</p> |
| <p>Методический кабинет -осуществление методической помощи педагогам; - организация консультаций; - выставка дидактических и методических материалов для организации работы с детьми по различным направлениям развития</p> | <p>Библиотека педагогической и методической литературы Библиотека периодических изданий Пособия для занятий Опыт работы педагогов Материалы консультаций, семинаров, педсоветов, педчасов. Демонстрационный и раздаточный материал для образовательной деятельности с детьми. Иллюстративный материал Компьютер (1 шт.) Принтер (1 шт.) Мебель (столы, шкафы и стеллажи для пособий)</p> |
| <p>Физкультурный зал - образовательная деятельность с детьми по физическому развитию - индивидуальные занятия - тематические досуги, развлечения, праздники - родительские собрание и др. мероприятий с родителями.</p> | <p>Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания Спортивный инвентарь для образовательной области «Физическое развитие»</p> |
| <p>Музыкальный зал, кабинет музыкального руководителя - образовательная деятельность с детьми по музыкальному развитию - индивидуальные занятия - тематические досуги, развлечения, праздники, утренники - родительские собрание и др. мероприятий с родителями</p> | <p>Библиотека методической литературы по музыкальному развитию Стеллаж для пособий, игрушек, атрибутов Детские музыкальные инструменты Пианино Музыкальный центр Подборка аудио дисков Синтезатор, микрофоны Шкаф для хранения костюмов Материал для оформления зала к утренникам, праздникам Мультимедиа</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Медицинский кабинет Осмотр детей, консультации медсестры, врачей: профилактика, оздоровительная работа с детьми, консультативно-просветительская работа с родителями и работниками ДОУ.</p> | <p>Мебель (столы, стулья, шкафы) Весы, ростомер Медицинские препараты Кушетки.</p> |
| <p>«Зеленая зона» участка Прогулки, игровая деятельность, физкультура, досуги, праздники, самостоятельная двигательная активность: развитие познавательной, трудовой деятельности посредством сезонного оформления участков</p> | <p>Спортивное оборудование для двигательной активности детей Инвентарь для трудовой деятельности детей Игрушки для игры в песочнице Игровое оборудование (постройки)</p> |

Вывод: таким образом, анализ развивающей предметно-пространственной среды на соответствие требованиям ФГОС ДО показали, что в нашем детском саду созданы все необходимые условия для воспитания и обучения детского коллектива в целом и каждому воспитаннику предоставлена возможность проявить индивидуальность и творчество.

1.5.8. Организационно-методическая работа.

Перед педагогами ДОУ на 2023- 2024 учебный год были поставлены следующие годовые цели и задачи:

Цель: создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком в период дошкольного детства культурного опыта на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, сохранения и укрепления здоровья воспитанников в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития ребенка и в рамках реализации ФОП.

Задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

В течение года проводились педагогические советы, на каждом из них обсуждалось выполнение одной из годовых задач, поставленных перед коллективом в начале года. Решались вопросы, связанные с анализом и совершенствованием состояния воспитательно-образовательной работы в детском саду. Рассматривались актуальные психолого-педагогические проблемы, помогающие преодолеть недостатки и затруднения в работе воспитателей и специалистов, найти пути для их решения. Поставленные задачи на данный учебный год выполнены и этому способствовали намеченные мероприятия, выполнение которых способствовало успешному решению вышеперечисленных задач. Им были посвящены педагогические советы, на которых воспитатели делились опытом работы, зачитывали сообщения по изученной методической литературе.

С педагогами проведены консультации, мастер – классы, круглые столы, подготовлены памятки и буклеты.

По основным задачам годового плана проводился тематический контроль, по итогам которого составлены соответствующие справки, с которыми ознакомили педагогов на педагогических советах.

Вывод: Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов на достаточном уровне. Педагогический коллектив успешно осуществлял задачи, поставленные на учебный год. В ДОО сложилась система работы с родителями воспитанников.

Показателями результативности в реализации системы работы с родителями является:

- удовлетворенность работой ДОО;
- степень информированности по воспитательным, образовательным, правовым вопросам;
- характер взаимодействия с педагогами;
- родители воспитанников - активные участники всех дел детского сада, помощники педагогов.

1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических условий пребывания детей в ДОО.

Улучшение материально-технической базы ДОО - одна из важнейших задач дошкольного образовательного учреждения. Административно- хозяйственная деятельность в 2023-2024 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, организации

стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.

По плану финансово-хозяйственной деятельности проведены следующие мероприятия:

| № п/п | Мероприятие |
|-------|---|
| 1 | Проведен ремонт водопроводной и канализационной систем в здании ДОО |
| 2 | Проведен частичный ремонт кровли |
| 3 | Проведено испытание электроустановок (пищеблок, прачечная) |
| 4 | Проведено обучение персонала по программам ПБ, ОТ, ГОЧС, электробезопасности II группы. |
| 5 | Проведена поверка (калибровка) средств измерений |
| 6 | Приобретены огнетушители порошковые в кол-ве 12 штук, проведена перезарядка огнетушителей |
| 7 | Производится регулярный вывоз ТБО |
| 8 | Произведен ремонт потолка на лестничной клетке |
| 9 | Произведено кронирование деревьев |
| 10 | Проведена дезинсекция (1 раз в квартал), аккарицидная обработка от клещей (1 раз в год), исследование песка на санитарно-химические, паразитологические, микробиологические, радиологические показатели (1 раз в год) |
| 11 | Проведение медицинского осмотра сотрудников ДОО (1 раз в год) |
| 12 | Проведение обучения сотрудников санитарно-гигиеническому минимуму |
| 13 | Приобретены СИЗ д/технического персонала (костюмы – 2 штук) |
| 14 | Приобретены лакокрасочные изделия для проведения ремонта в ДОО, приобретены моющие и чистящие средства в неполном объеме |
| 15 | Приобретены новые пособия и методическая литература для педагогов ДОО, игрушки для всех возрастных групп |

Общий вывод по первому разделу годового плана.

Итоги педагогической диагностики детей, повышение квалификации педагогов ДОО показали, что в целом результаты работы за 2023-2024 учебный год удовлетворительные.

Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными. Подводя итоги работы ДОО по всем образовательным областям можно сделать вывод, что образовательный процесс осуществляется комплексно и планомерно в соответствии с требованиями нормативных документов и основной общеобразовательной программы ДОО.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- совершенствование образовательного процесса по социально-личностному направлению развития воспитанников ДОО;
- продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;

- профессиональное и личностное саморазвитие педагогов ДОО как условие формирования готовности педагогов к реализации ФОП ДО;
- формирование у педагогов мотивации для участия в методической работе ДОУ, посёлка;
- системное использование современных педагогических технологий в образовательном процессе ДОО.

Многообразие подходов к организации педагогического процесса в современных условиях развития системы дошкольного образования, его личностно-ориентированная направленность, использование программ нового поколения закономерно требуют и изменений подходов к планированию. Мы выяснили, что планированию предшествует всесторонний и глубокий анализ состояния воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении.

План основывается на глубокой аналитической деятельности, направленной на определение места учреждения во внешнем мире, выявлены сильные и слабые стороны, определены актуальные цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

2. Годовые цели и задачи работы МБДОУ «Детский сад № 166» на 2024-2025 учебный год

Годовой план МБДОУ «Детский сад № 166» составлен в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".
3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).

7. Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155

8. Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования ";

9. Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847).

На основании выводов и результатов анализа

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФООП ДО.

Задачи:

1. Продолжать повышать компетенции педагогических работников в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования посредством использования активных форм методической работы.

2. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.

3. Сформировать у выпускников детского сада предпосылок финансовой грамотности.

4. Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФООП ДО. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности; развивать эффективность физкультурно-оздоровительной работы и двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня ДОУ.

Приоритетные направления работы на 2024-2025 учебный год: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива,

работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности; формирование у дошкольников чувства гордости за свою страну на основе систематической информационно-просветительской и воспитательно-образовательной работы с семьями воспитанников.

2.1. Расстановка кадров на 2024-2025 учебный год

| № группы | Возраст детей | ФИО воспитателей | Образование | Категория | Педагогический стаж |
|----------|---|---|-----------------------------------|----------------|---------------------|
| 1 | 1-я младшая группа «Яблонька» | | | | |
| 2 | 1-я младшая группа «Колобок» | Михайлова Светлана Николаевна | среднее-специальное | СЗД | 17 лет |
| 3 | Подготовительная к школе группа «Непоседы» | Чистякова Ирина Александровна | среднее-специальное | первая | 11 лет |
| 4 | Средняя группа «Ягодка» | Быкова Дарья Андреевна Кочина Екатерина Николаевна | высшее среднее-специальное | нет нет | 5 лет 3 года |
| 5 | Подготовительная к школе группа «Солнышко» | Петрова Марина Владимировна | среднее-специальное | первая | 31 год |

| | | | | | |
|----|--|---|---------------------------------------|----------------------|-----------------------|
| 6 | 1-я младшая группа «Капитошка» | Комкова Ирина Викторовна Максимова Анастасия Олеговна | среднее- специальное высшее | первая нет | 36 лет 1 год |
| 7 | Средняя группа «Звёздочки» | Павлихина Елена Сергеевна | среднее- специальное | первая | 6 лет |
| 8 | Старшая группа «Капелька» | Быстрова Ирина Александровна | средне- специальное | первая | 33 года |
| 9 | 1-я младшая группа «Почемучки» | Балачкина Надежда Ивановна | средне- специальное | первая | 17 лет |
| 10 | Подготовительная к школе группа «Умка» | Герасименко Елена Анатольевна Афанасьева Надежда Анатольевна | средне- специальное высшее | первая первая | 35 года 39 лет |
| 11 | 2-я младшая группа «Сказка» | Гусева Инга Евгеньевна | средне- специальное | первая | 15 лет |
| 12 | 2-я младшая группа «Радуга» | Токунова Марина Павловна | высшее | первая | 33 года |

2.2. Научно – методическое обеспечение образовательного процесса:

2.2.1. Организационно-педагогическая работа:

Подготовка и проведение педагогических советов.

Педсовет №1 Установочный

| Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
|---|------------------|--|----------------------|
| <p>Тема: «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год»</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Вступительное слово заведующего МБДОУ.2. Итоги летней оздоровительной работы с детьми в ДОУ3. Сообщение о задачах на новый 2024-2025 учебный год.4. Рассмотрение и принятие годового плана на 2024-2025 учебный год.5. Рассмотрение и принятие режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, утверждение расписания занятий.6. Вопросы повышения квалификации педагогических кадров и их аттестация.8. Подведение итогов. Принятие решения. | Август, 2024 г. | Заведующий ст. воспитатель воспитатели | |

Педсовет № 2 (тематический)

Тема: «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства»

| Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
|----------------------------------|------------------|---------------|----------------------|
|----------------------------------|------------------|---------------|----------------------|

| | | | |
|---|------------------|-----------------------------|--|
| Цель: Формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста. | Октябрь, 2024 г. | Заведующий, ст. воспитатель | |
|---|------------------|-----------------------------|--|

Педсовет № 3
«По ступенькам финансовой грамотности».

| Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
|---|------------------|--|----------------------|
| <p>Цель: повышение компетентности педагогов по вопросу экономического воспитания дошкольников.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты тематического контроля «Организация работы по формированию предпосылок финансовой грамотности» (ст. воспитатель) 3. Сообщение из опыта работы «Экономическое воспитание дошкольников в группе» (воспитатель Чистякова И.А.) 4. Деловая игра «Финансовый ринг» (ст. воспитатель) 5. Решение педсовета <p>Практическая часть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр занятия по формированию финансовой грамотности (воспитатель Чистякова И.А.) | Январь 2025г. | Заведующий Ст. воспитатель воспитатели | |

Педсовет № 4

«Создание единой педагогической основы взаимодействия ДООУ и семьи по сохранению и укреплению психического и физического здоровья детей»

| Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
|---|------------------|--|----------------------|
| Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования | Апрель 2025г. | Заведующий Ст. воспитатель воспитатели | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Повестка дня: 1 Анализ выполнения решения предыдущего педсовета- заведующий МБДОУ. 2. Вступительное слово по теме педсовета - старший воспитатель МБДОУ 3. «Заморочки из бочки» - старший воспитатель МБДОУ. 4. Итоги тематической проверки- старший воспитатель. 5. «Оздоровительные мероприятия, проводимые в ДОУ» - воспитатель 6. Блиц- опрос 7. «Использование нестандартного оборудования для развития двигательной активности детей 3-7 лет» - воспитатель средней группы Кочина Е.Н. 8.Анализ анкетирования родителей. 9. Проект решения педагогического совета. 10.Итог. Принятие решений.</p> | | | |
|--|--|--|--|

Педсовет № 5 (итоговый)

«Оценка деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год»

| Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный | Отметки о выполнении |
|---|------------------|---|----------------------|
| <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2024-2025 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. 1.Отчет о проделанной работе за учебный год. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, музыкальный руководитель). 4. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный</p> | Май 2025 г. | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели | |

| | | | |
|----------------------------|--|--|--|
| период | | | |
| 5. Итог. Принятие решения. | | | |

2.3. Мероприятия по проведению аттестации

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-----|---|-----------------------|-----------------------------------|
| 1. | Утверждение графика аттестации педагогических работников МБДОУ | 1 раз в год | Ст. воспитатель Рабочая группа |
| 2. | Знакомство аттестующихся педагогов с порядком аттестации педагогических работников | в течение года | Ст. воспитатель Рабочая группа |
| 3. | Анализ нормативно-правовых документов по аттестации | По мере необходимости | Ст. воспитатель Рабочая группа |
| 4. | Составление планов развития профессиональной компетентности для групп педагогов | Октябрь 2024 г | Ст. воспитатель Рабочая группа |
| 5. | Подбор диагностических методик, организационная работа по подготовке к проведению педагогической диагностики. | Октябрь 2024 г | Ст. воспитатель |
| 6. | 1. Анализ работы педагогов, изучение документации с целью оказания методической помощи. 2. Собеседование с педагогами об уровне их готовности к аттестации | В течение года | Ст. воспитатель |
| 7. | Сопровождение начинающих педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО | Ноябрь 2024 г | Ст. воспитатель |
| 8. | Проведение конкурсов творческих проектов педагогов по реализации ФГОС ДО в разных возрастных группах | В течение года | Воспитатели |
| 9. | Организация наставничества начинающих педагогов по реализации ФГОС ДО и стандарта педагога | В течение года | Ст. воспитатель |
| 10. | Проведение педсоветов, семинаров и других мероприятий в образовательной организации по реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. | Регулярно | Ст. воспитатель |
| 11. | Итоговое заседание рабочей группы | Май 2025 г. | Ст. воспитатель |

График повышения квалификации педагогов МБДОУ «Детский сад № 166»

| № | Ф.И.О. | должность | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----|--------------------------------------|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|
| 1 | Афанасьева Надежда Анатольевна | воспитатель | | + | | | + | |
| 2 | Балачкина Надежда Ивановна | воспитатель | + | | + | | | √ |
| 3 | Быкова Дарья Андреевна | воспитатель | | | | | √ | |
| 4 | Быстрова Ирина Александровна | воспитатель | + | | + | | | √ |
| 5 | Герасименко Елена Анатольевна | воспитатель | + | | + | | | √ |
| 6 | Григорьева Ольга Николаевна | Музыкальный руководитель | + | | | + | | |
| 7 | Гусева Инга Евгеньевна | воспитатель | | + | | | + | |
| 8 | Комкова Ирина Викторовна | воспитатель | + | | + | | | √ |
| 9 | Кочина Екатерина Николаевна | воспитатель | | + | | | √ | |
| 10 | Кудряшова Галина Леонидовна | Музыкальный руководитель | | | + | | | √ |
| 11 | Кузнецова Елена Сергеевна | ст. воспитатель | | | + | | | √ |
| 12 | Максимова Анастасия Олеговна | воспитатель | | | | + | | |
| 13 | Михайлова Светлана Николаевна | воспитатель | | + | | | + | |
| 14 | Павлихина Елена Сергеевна | воспитатель | | + | | | √ | |
| 15 | Петрова Марина Владимировна | воспитатель | + | | + | | | √ |

| | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|-------------|---|---|--|---|---|--|
| 16 | Токунова Марина Павловна | воспитатель | | + | | | + | |
| 17 | Чистякова Ирина Александровна | воспитатель | + | | | + | | |

График аттестации педагогов ДОУ

| № | Ф.И.О. | должность | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----|---------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|-----------------|------|------|
| 1 | Афанасьева Н.А | воспитатель | | Фев-март + | | | | |
| 2 | Быкова Д.А. | воспитатель | | | | | √ | |
| 3 | Быстрова И.А. | воспитатель | | декабрь + | | | | |
| 4 | Балачкина Н.И. | воспитатель | | | | Май + | | |
| 5 | Герасименко Е.А. | воспитатель | | декабрь + | | | | |
| 6 | Григорьева О.Н. | муз. руководител ь | | декабрь + | | | √ | |
| 7 | Гусева И.Е. | воспитатель | | | | | √ | |
| 8 | Комкова И.В | воспитатель | | | | Май + | | |
| 9 | Кочина Е.Н. | воспитатель | | | | | √ | |
| 10 | Кудряшова Г.Л. | муз. руководител ь | | | | | √ | |
| 11 | Кузнецова Е.С. | ст. воспитатель | январь + | | | | | √ |
| 12 | Максимова А.О. | воспитатель | | | | | | |
| 13 | Михайлова С.Н. | воспитатель | | | апрель + | | | |
| 14 | Павлихина Е.С. | воспитатель | | декабрь + | | | | |
| 15 | Петрова М.В | воспитатель | январь + | | | | | √ |
| 16 | Токунова М.П. | воспитатель | | февр + | | | | |
| 17 | Чистякова И.А. | воспитатель | Февра ль + | | | | √ | |

2.4. Формы работы с воспитателями

Семинары

| № | Месяц | Тема семинара | Ответственный |
|----|---------------------|--|-----------------|
| 1. | Сентябрь 2024 г. | Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы | Ст. воспитатель |
| 2. | Октябрь 2024 г. | Семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации» | Ст. воспитатель |
| 3. | Ноябрь 2024 г. | Семинар-практикум «Воспитатель и родитель: Диалог или монолог» | Ст. воспитатель |
| 4. | Январь 2025 г. | Семинар «Стили педагогического общения с детьми» | Ст. воспитатель |
| 5. | Февраль 2025 г. | «Искусство говорить с детьми» | Ст. воспитатель |
| 6. | Март 2025 г. | «Использование различных форм физического развития для укрепления здоровья детей дошкольного возраста» | Ст. воспитатель |
| 7. | Апрель 2025 г. | Семинар-практикум «Квест-игра – как средство повышения двигательной активности дошкольников». | Ст. воспитатель |
| 8. | Май 2025 г. | «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» | Ст. воспитатель |

Консультации

| № | Сроки | Тема консультации | Ответственный |
|----|---------------------|---|-----------------|
| 1. | Ежемесячно | Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Заведующий |
| 2. | Сентябрь 2024 г. | «Работаем по ФОП» | Ст. воспитатель |
| 3. | Сентябрь 2024 г. | «Освещение программных задач и результатов по воспитательно – образовательной деятельности на родительском собрании» | Ст. воспитатель |
| 4. | Октябрь 2024 г. | Применение дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников, через использование мессенджеров, социальных сетей, веб страниц ОУ, (видеопрезентации, | Ст. воспитатель |

| | | | |
|-----|-----------------|---|-----------------|
| | | путешествия, дискуссии, электронные газеты, флешмобы и т.д) | |
| 5. | Ноябрь 2024 г. | Памятка для воспитателей «Основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов» | Ст. воспитатель |
| 6. | Январь 2025 г. | «Предпосылки развития формирования функциональной грамотности» | Ст. воспитатель |
| 7. | Февраль 2025 г. | «Значение дидактических игр в математическом развитии дошкольников» | Ст. воспитатель |
| 8. | Март 2025 г. | «Формирование финансовой грамотности у дошкольников в игровой деятельности» | Ст. воспитатель |
| 9. | Март 2025 г. | «Первые ступеньки по формированию финансовой грамотности у дошкольников» | Ст. воспитатель |
| 10. | Апрель 2025 г. | «Взаимодействие детского сада и семьи по формированию навыков ЗОЖ у детей дошкольного возраста» | Ст. воспитатель |
| 11. | Апрель 2025 г. | «Организация работы с детьми по ПДД» | Ст. воспитатель |
| 12. | Май 2025 г. | «Трудовое воспитание дошкольников в летний период» | Ст. воспитатель |
| 13. | Май 2025 г. | «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» | Ст. воспитатель |

Смотры-конкурсы

| № | Сроки | Тема конкурса | Ответственный |
|----|------------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Сентябрь 2024 г. | Творческий семейный конкурс «Королевство спелых плодов» | Ст. воспитатель, педагоги всех групп |
| 2. | Ноябрь 2024 г. | Конкурс «Мы вместе!» на лучшее мероприятие с участием родителей воспитанников ДОУ | Ст. воспитатель, педагоги всех групп |
| 3. | Декабрь 2024 г. | Конкурс новогодней поделки «Волшебная снежинка» | Ст. воспитатель, педагоги всех групп |
| 4. | Февраль 2025 г. | Конкурс поделок «Защитникам Отечества, посвящается» | Ст. воспитатель, педагоги всех групп |
| 5. | Март 2025 г. | Конкурс детских поделок «Сердечные пожелания маме» | Ст. воспитатель, педагоги всех групп |

| | | | |
|----|----------------|--|--------------------------------------|
| 6. | Апрель 2025 г. | Конкурс детско-родительских работ «Дорого яичко к Пасхальному дню» | Ст. воспитатель, педагоги всех групп |
| 7. | Май 2025 г. | Смотр-конкурс благоустройства веранд к летнему периоду | Ст. воспитатель, педагоги всех групп |

Выставки

| № | Сроки | Тема выставки | Ответственный |
|----|------------------|---|------------------------|
| 1 | Сентябрь 2024 г. | Выставка рисунков «Внимание всем пешеходам!» | Педагоги всех групп |
| 2 | Сентябрь 2024 г. | Выставка рисунков «Мой любимый воспитатель» | Педагоги всех групп |
| 3. | Октябрь 2024 г. | Выставка коллективных работ «Что такое Доброта?» | Педагоги садовых групп |
| 5. | Ноябрь 2024 г. | Выставка детских рисунков «Моя мама лучше всех» | Педагоги всех групп |
| 6. | Февраль 2025 г. | Фотовыставка «Наши папы лучше всех» | Педагоги всех групп |
| 8. | Март 2025 г. | Выставка детских рисунков "Весна красна", посвященная Международному женскому дню | Педагоги всех групп |
| 9. | Апрель 2025 г. | День Земли. Выставка рисунков «Дети о голубой планете». | Педагоги всех групп |
| 10 | Май 2025 г. | Выставка детского рисунка-открытки «Спасибо прадеду за Мир!» | Педагоги всех групп |

Открытые просмотры

2.5. Циклограмма работы творческой группы

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|---|--|---------------------|--------------------------------------|
| 1 | 1. Утверждение состава творческой группы. | сентябрь | Ст. воспитатель |
| 3 | Выставка в методическом кабинете «Новинки методической литературы» | Постоянно | Ст. воспитатель |
| 4 | Организация смотров - конкурсов | Постоянно, по плану | Ст. воспитатель Творческая группа |

| | | | |
|---|--|---------------------|--------------------------------------|
| 5 | Проведение выставок | Постоянно, по плану | Ст. воспитатель Творческая группа |
| 6 | Разработка рекомендаций для педагогов по запросам | Постоянно | Ст. воспитатель Творческая группа |
| 7 | Организация и проведение «Творческой гостиной» для педагогов ДОУ | февраль | Ст. воспитатель Творческая группа |
| 8 | 1. Определение эффективности работы педагогического коллектива по работе с родителями. 2. День открытых дверей для родителей. | апрель | Ст. воспитатель Творческая группа |
| 9 | Заседание рабочей группы. Тема: «Перспективы и дальнейшие планы». обсуждение годовых задач на следующий учебный год. | май | Ст. воспитатель Рабочая группа |

2.6. Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками

Праздники, развлечения.

| № | Мероприятие | Участники | Сроки | Ответственный |
|----|---|--|----------|-----------------------------|
| 1 | Праздник «День знаний» Концерт ко Дню дошкольного работника | Старшие и подготовительные к школе группы Садовые группы | Сентябрь | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 2. | Концерт ко Дню пожилого человека Праздник Осени Физкультурные развлечения ко Дню отца «Мой папа самый сильный!» | Все возрастные группы | Октябрь | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 3. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства Концерт «Для вас, любимые!», посвященный дню Матери | Старшие и подготовительные к школе группы Все возрастные группы | Ноябрь | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 4. | Новогодние праздники «Новый год стучится в двери!» | Все возрастные группы | Декабрь | Муз. рук-ль, воспитатели |

| | | | | |
|-----|---|--|---------|--------------------------|
| 5. | Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки». Музыкальное развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми» | Все возрастные группы | Январь | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 6. | Развлечение «Мы мороза не боимся» «Зимние забавы с Бабой Ягой» Праздник «День защитника Отечества» | Группы раннего возраста Средние группы Старшие и подготовительные группы | Февраль | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 7. | Праздники, посвященные 8 марта «Моя любимая мама!» Фольклорный праздник «Широкая масленица» | Все возрастные группы | | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 8. | Развлечение «Добрый смехом смеются дети» (ко дню юмора) Спортивный праздник, посвященный дню Космонавтики «Космический десант» | Все возрастные группы | Апрель | Воспитатели |
| 9. | Праздник «Мы будем помнить!» Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!» | Старшие и подготовительные группы | Май | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 10. | Праздник «День защиты детей» Досуг «Моя Родина -Россия» | Все возрастные группы Старшие и подготовительные группы | Июнь | Муз. рук-ль, воспитатели |
| 11 | «Летние Олимпийские игры» | Все возрастные группы | Август | Муз. рук-ль, воспитатели |

2.7. Мероприятия по взаимодействию с семьями воспитанников

| № п/п | Тема | Срок проведения | Ответственные |
|-------|------|-----------------|---------------|
|-------|------|-----------------|---------------|

| | | | |
|----|--|----------------|---------------------|
| 1. | Разработка плана работы на учебный год | август | заведующий педагоги |
| 2. | Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и микроклимата семьи (анкетирование, опрос, беседы) | сентябрь | Воспитатели групп |
| 3. | Наглядная информация Оформление информационных стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками | В течение года | Воспитатели групп |
| 4. | Взаимодействие с родителями в образовательном процессе (выставки, развлечения, конкурсы, проекты) | В течение года | Воспитатели групп |

| | | | |
|--------------------------------|--|----------|------------------------------|
| Анкетирование родителей | Мониторинг запросов родителей на оказание платных образовательных услуг в ДОУ. | Сентябрь | Ст. воспитатель. воспитатели |
| | Опрос родителей подготовительных групп качеством подготовки детей к школе. | февраль | Ст. воспитатель. |
| | Мониторинг удовлетворенности работой детского сада. | май | Ст. воспитатель |

7. Взаимодействие с социумом.

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

Детская поликлиника № 7

Детская библиотека № 15

Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество с МОУ СОШ № 18, МОУ СОШ № 17.

МБДОУ сдает в аренду помещение музыкального зала для показа спектаклей Ивановского драматического театра.

Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой был разработан проект мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса; отслеживалась адаптация выпускников детского сада; проводилась диагностика готовности детей к школе; посещение учителями начальной школы, занятий подготовительных групп, экскурсии различной направленности.

2.8. Организация работы по взаимодействию со школой.

Цель: Взаимодействие делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.

| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
|---|--|----------|---|
| 1 | Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ. | сентябрь | Ст. воспитатель Завуч начальной школы |
| 2 | «Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада. Совместное заседание МО учителей начальных классов и воспитателей подготовительных групп. «Технология построения современного занятия в ДОУ и НОУ СОШ по ФГОС». | октябрь | Ст. воспитатель Завуч начальной школы, Воспитатели. |
| 3 | Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительных групп. | ноябрь | Завуч начальной школы, Воспитатели |
| 4 | Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, математике в подготовительных группах. | декабрь | Воспитатели |
| 5 | Знакомство воспитателей подготовительных групп с требованиями школьной программы в 1 классе. | январь | Ст. воспитатель Завуч начальной школы |
| 6 | Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 классов начальной школы. | февраль | Воспитатели Учителя |

| | | | |
|---|--|--------|---|
| 7 | Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей». | март | Ст. воспитатель Учителя, воспитатели. |
| 8 | Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребёнка» | апрель | Ст. воспитатель , Завуч начальной школы. |

8. Модель организации дополнительного образования в ДОУ.

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|--|------------------|-------------------------------|
| 1. Обеспечение государственных гарантий доступности дополнительного образования | | | |
| 1.1. | Предусмотреть организацию работы кружков, секций физкультурно-оздоровительной направленности | до 01.10.2024 г | Заведующий ст. воспитатель |
| 1.2. | Предусмотреть расширение форм поддержки талантливых и одаренных детей средствами дополнительного образования с целью обеспечения им качественно нового уровня индивидуального развития | до 01.10.2024 г. | Заведующий ст. воспитатель |
| 2. Создание условий для повышения качества дополнительного образования детей | | | |
| 2.1. | В реализации программ дополнительного образования использовать технологии проектной деятельности | 2024-2025 г.г. | Ст. воспитатель |
| 2.2. | Разработать технологию экспертизы используемых программ дошкольного образования по дополнительному образованию; отбора методических пособий, отвечающих современным требованиям, ожидаемым результатам и специфике дошкольного образования | 2024-2025 г.г. | Ст. воспитатель заведующая |
| 3. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовленности педагогов по организации дополнительного образования в ДОУ | | | |

| | | | |
|---|---|------------------|----------------------------|
| 3.1. | Организовать проведение мастер-классов, обучающих семинаров по реализации программ дополнительного образования различной направленности | 2024-2025 г.г. | Ст. воспитатель |
| 4. Более полное использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по оказанию дополнительных образовательных услуг, развитие социального партнерства ДОУ с учреждениями образования, культуры, спорта | | | |
| 4.1. | Провести маркетинговые исследования по определению социального заказа родителей на дополнительные образовательные услуги | Сентябрь 2024 г. | Заведующий ст. воспитатель |
| 4.2. | Организовать ежегодное анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг | Сентябрь 2024 г. | Заведующий ст. воспитатель |

2.9. Система мониторинга в ДОУ:

2.9.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ

Циклограмма административного контроля на 2024-2025 учебный год

| Вид контроля | Тема контроля | Группа | Сроки | Ответственные |
|--------------|---|---------------|--|--|
| Тематический | Мониторинг здоровья воспитанников | все группы | сентябрь, октябрь 2024г. апрель 2025 г. | Ст. воспитатель медсестра |
| | Итоги работы за летний оздоровительный период (результаты мониторинга) | все группы | Сентябрь 2024 г. | Ст. воспитатель |
| | Итоги тематического контроля «Организация физкультурно-оздоровительной работы». | все группы | апрель 2025 г. | медсестра, заведующий, ст. воспитатель |
| Оперативный | Проверка планов воспитательно-образовательной работы | все | ежемесячно | Заведующий, ст. воспитатель |
| | Организация режима дня и деятельности детей с учетом специфики сезона. | все | Октябрь 2024 г Февраль, апрель 2025 г | заведующий, медсестра, ст. воспитатель |
| | Выполнение СанПиН | все подразд-я | ежемесячно | медсестра, зам. по АХР, заведующий |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Проведение родительских собраний. | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.2. Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя

| Вид | Сроки | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|---|----|-------------------------------------|---|-----------------------------------|---|------------------------------------|---|
| | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V |
| Тематический | | + | | | | + | | + | |
| Плановый | По плану-графику годового плана | | | | | | | | |
| Оперативный | По запросам и жалобам родителей | | | | | | | | |
| Результаты образовательной деятельности | Ежемесячно Старший воспитатель | | | | | | | | |
| Исполнительская деятельность | По плану-графику годового плана | | | | | | | | |
| Выполнение программы | I квартал Старший воспитатель | | | II квартал Старший воспитатель | | | III квартал Старший воспитатель | | |
| Вопросы преемственности со школой: результаты успеваемости за полугодие, за год | | | | I квартал Старший воспитатель | | II квартал Старший воспитатель | | III квартал Старший воспитатель | |
| Диагностика педагогического мастерства | Старший воспитатель | | | | | | | | |
| Выполнение режима | Постоянно Старший воспитатель | | | | | | | | |
| Учебно-методическое обеспечение | I квартал <i>творческая группа</i> | | | II квартал <i>творческая группа</i> | | | III квартал <i>творческая группа</i> | | |

3.3. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХР.

| Месяц | Содержание контроля | Вид контроля | Формы контроля | Ответственный |
|--------|--|--------------|----------------|---------------|
| Август | Готовность помещений ДОУ к новому учебному году: -соблюдение инструкций по ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей; | Комплексный | Проверка | Зам по АХР |

| | | | | |
|----------|---|-------------------|---------------------|----------------------|
| | -санитарное состояние, чистота и порядок в помещениях (сан.эпид.режим); | | | |
| Сентябрь | Выполнение правил противопожарной безопасности | Предупредительный | Анализ документации | Зам по АХР |
| Октябрь | Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях. | Комплексный | Анализ документации | Зам по АХР |
| Ноябрь | Контроль состояния участков для прогулки. | Предупредительный | Наблюдение | Зам по АХР |
| Декабрь | Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по противопожарной безопасности. | Предупредительный | Наблюдение беседа | Зам по АХР |
| Январь | Состояние охраны труда в прачечной, гладильной. | Предупредительный | Наблюдение анализ | Зам по АХР |
| Февраль | Контроль маркировки мебели и оборудования. | Предупредительный | Наблюдение беседа | Зам по АХР |
| Март | Контроль состояния сантехнического оборудования в группах. | Предупредительный | Наблюдение | Зам по АХР |
| Апрель | Контроль санитарного состояния служебных помещений | Предупредительный | Наблюдение | Зам по АХР медсестра |
| Май | Соблюдение инструкций по противопожарной безопасности в группах, физкультурном зале и музыкальном зале. | Предупредительный | Анализ документации | Зам по АХР |
| Июнь | Контроль оборудования детских площадок. | Предупредительный | Наблюдение | Зам по АХР |
| Июль | Контроль оборудования детских площадок. | Предупредительный | Наблюдение | Зам по АХР |

11. Циклограмма административно – хозяйственной работы

| Дни недели | Мероприятия | | | |
|-------------|--|---|---|---|
| | 1-я неделя | 2-я неделя | 3-я неделя | 4-я неделя |
| | Обход территории дошкольного учреждения и его помещений | | | |
| Понедельник | Выдача моющих средств | Работа с графиком учёта рабочего времени технического персонала | Выдача моющих средств | Проверка состояния мебели |
| Вторник | Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт | | | |
| | Оформление договоров методом котировок | Приобретение игрушек, пособий, материалов для игр, труда и занятий. Доставка необходимого оборудования. | Оформление договоров методом котировок | Приобретение посуды, моющих средств, мягкого инвентаря |
| Среда | Осмотр санитарного состояния помещений и территории | | | |
| | Контроль выхода на работу помощников воспитателя и другого обслуживающего персонала | Инструктаж технического персонала по правилам противопожарной безопасности | Посещение Управления образования | Работа по организации питания детей и сотрудников |
| Четверг | Контроль за состоянием инвентаря | | | |
| | В групповых помещениях | В приемных | На пищеблоке, в туалетах, прачечной | В служебных помещениях |
| | Работа с документацией. Работа со швейей – кастеляншей | Инструктаж обслуживающего персонала по поведению в чрезвычайных ситуациях | Контроль за уходом с работы обслуживающего персонала. | Оформление заявок на котировки |
| Пятница | Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарём. Сопровождение административно-хозяйственного аппарата | | | |
| | Составление личного плана работы на неделю | | | Участие в планировании на месяц |
| | Работа с родителями | Инструктаж по ТБ и ОТ | Проведение инвентаризации | Организация субботников по благоустройству территории ДОУ |